**SÍLABO COMUNICACIÓN**

1. **DATOS INFORMATIVOS:**
   1. Nombre del curso : Comunicación
   2. Modalidad : Virtual
   3. Tipo de estudio : Generales
   4. Prerrequisito(s) : Ninguno
   5. Semestre académico : 2025 – 1/2025-2
   6. Duración : 4 semanas
   7. Horas teóricas 05
   8. Docente responsable :

### FUNDAMENTACIÓN

El propósito de este curso es que el estudiante desarrolle una actitud crítica referente a la importancia del razonamiento verbal como medio para lograr el dominio lógico del lenguaje y por ende aprenda a hablar y escribir correctamente nuestro idioma. Asimismo, busca desarrollar una actitud reflexiva y crítica para la solución de problemas estructurados, tanto académicos como de la vida cotidiana.

### COMPETENCIA

Aplica estrategias para la compresión de textos identificando su estructura interna para fortalecer sus habilidades comunicativas y las ponga en práctica con solvencia académica.

### SUMILLA

El curso de Comunicación es de carácter teórico que abarcará los siguientes temas: Organización del texto según la idea principal: Analizantes, sintetizantes, encuadrados, centrados y paralelos. Tipos de preguntas: Pregunta por idea central, pregunta por idea secundaria, preguntas de término en contexto. Sinónimos y antónimos. Analogías y oraciones incompletas. Conectores lógicos, término excluido. Estructura interna de un texto: Tema, título, ideas principales y secundarias.

### METODOLOGÍA ACADÉMICA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMPORALIZACIÓN** | | **CAPACIDADES** | **ACTITUDES** | **CONTENIDO** | **ESTRATEGIAS**  **DIDÁCTICAS** | **ACTIVIDADES** |
| **SEMANA** | **SESIÓN** |
| **SEMANA 1** | **1** | Analiza diferentes tipos de textos e identifica el tema central y la intención comunicativa del autor. | Participa de manera activa respetando las opiniones de sus compañeros y muestra interés en las actividades propuestas. | 1. **Comprensión lectora:**    1. Estructura interna de un texto: Tema, título, ideas principales y secundarias | Exposición  Interrogación  Lluvia de ideas  Diálogo | Ejercicios prácticos |
| **2** | * 1. Organización del texto según la idea principal: Analizantes, sintetizantes, encuadrados, centrados y paralelos.   2. Tipos de preguntas: Pregunta por idea central, pregunta por idea secundaria, preguntas de término en   contexto. |
|  | Práctica calificada |
| **SEMANA 2** | **3** | Utiliza diversos sinónimos y antónimos durante el proceso de comunicación ampliando su acervo lexical. | Participa de manera activa respetando las opiniones de sus compañeros y muestra interés en las actividades propuestas. | 1. **Sinónimos y antónimos:**    1. Clases de sinónimos: Absolutos, relativos y contextuales | Ejercicios prácticos |
| **4** | 2.2. Clases de antónimos: Absolutos, relativos y  contextuales |
| Examen Parcial | Práctica calificada |
| **SEMANA 3** | **5** | Identifica las  analogías y  completa las oraciones en los diferentes ejercicios propuestos**.** | Participa de manera activa respetando las opiniones de sus compañeros y muestra interés en las actividades propuestas. | 1. **Analogías y oraciones incompletas**    1. Clases de analogías: Simples y compuestas | Ejercicios prácticos |
| **6** | 3.2. Clases de oraciones incompletas: De un complemento,  dos complementos y tres complementos |
|  | Práctica calificada |
| **SEMANA 4** | **7** | Reconoce los conectores lógicos y el término excluido en los ejercicios propuestos. | Participa de manera activa respetando las opiniones de sus compañeros y muestra interés en las actividades propuestas. | 1. **Conectores lógicos, término excluido**    1. Clases de conectores lógicos: Coordinantes y subordinantes | Ejercicios prácticos |
| **8** | 4.2. Criterios de exclusión del término: Por sinonimia, por afinidad semántica, por género y especie, por  causalidad por relación múltiple |
| Examen final | Examen final |

**VI.- SISTEMA DE EVALUACIÓN**

Se evalúa a escala vigesimal, teniendo en cuenta evidencias de aprendizaje y sus respectivos pesos detallados a continuación.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **TIPO DE EVIDENCIA** | | **CÓDIGO** | **PESO** | **FECHA DE PRESENTACIÓN O DESARROLLO** |
| **1** | Examen parcial | | **EP** | 50% | Semana 2 |
| **2** | Examen Final | | **EF** | 50% | Semana 4 |
|  |  |  |  |  |  | |  |

**5.2 Formula de calificación**

0.50\*EP + 0.50\*EF

**5.3 Consideraciones**

* + - La nota mínima aprobatoria para de Medicina Humana, Estomatología, Enfermería, Tecnología Médica y sus especialidades, Psicología y Trabajo Social es 14.
    - La nota mínima aprobatoria para las demás escuelas profesionales es 12
    - En el caso de que un estudiante no rinda un examen parcia (EP) o examen final (EF) obtendrá el calificativo de cero
    - El examen parcial es programado en la semana 02 y el examen final es programado en la semana 04 en el aula virtual según cronograma emitido por la Jefatura del Centro de preparación para la vida universitaria.

### VII. HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

#### Herramientas tecnologías generales

* **Campus virtual:** Herramienta que será empleada para acceder al curso, visualización del sílabo, registro de notas, registro asistencia, acceso a la base de datos: Ebsco, Proquest, Scopus, vLex, etc. De la misma forma, permitirá el acceso al Aula Virtual, entro otros componentes académicos administrativos.
* **Aula virtual**: OPEN LMS, es la herramienta que sustenta el aula virtual, espacio donde se integrará la comunicación didáctica (asincrónica y sincrónica) entre los estudiantes y el docente, además será empleada para organizar y acceder al contenido, a los recursos y a las actividades de evaluación.
* **Plataforma de videoconferencia:** ZOOM, herramienta para el desarrollo de las clases en línea y la comunicación didáctica sincrónica o en tiempo real, entre el estudiante y el docente, con fines de desarrollar los contenidos y las actividades programadas en el sílabo.

#### Herramientas específicas para el curso (programas, softwares de simuladores, entre otros)

* + 1. **Screencast-o-matic:** herramienta recomendada, en su versión gratuita, para que el estudiante grabe la exposición del proyecto del producto acreditable del curso.
    2. **You Tube:** Es herramienta pertinente para el aprendizaje utilizada con fines académicos para apoyar el proceso de enseñanza aprendizaje con los estudiantes. Asimismo, se utilizará para que docentes y estudiantes alojen sus vídeos para compartirlos.
    3. **Padlet:** Es una plataforma digital que ofrece la posibilidad de crear murales colaborativos. En el contexto educativo, funciona como una pizarra colaborativa virtual en la que docente y estudiantes pueden trabajar al mismo tiempo, dentro de un mismo entorno.
    4. **Google Drive:** Con esta aplicación docentes y estudiantes pueden almacenar y compartir documentos, fotos y videos en la nube para tenerlos accesibles desde cualquier ordenador o dispositivo móvil. Se puede acceder a través del correo “crece” por medio del cual se tendrá almacenamiento ilimitado.
    5. **Microsoft Power Point:** Es un programa diseñado para hacer presentaciones prácticas con texto esquematizado, fácil de entender, animaciones de texto e imágenes, por medio de la cual los docentes y estudiantes diseñarán diferentes presentaciones.

#### Referencias

Aguirre, M., Maldonado, C., Peña, C. y Rider, C. (2015). *Cómo leer y escribir en la universidad.*

*Prácticas letradas exitosas.* 2° ed. Universidad Peruana de Ciencias Aplicada.

Aguirre, M., Estrada, C. y Flores E. (2009). *Redactar en la Universidad. Conceptos y técnicas fundamentales.* 3° ed. Universidad Peruana de Ciencias Aplicada.

Zarzar, C. (2012). *Lectura, expresión oral y escrita*. Grupo Editorial Patria.